

IGLESIA DE LOS HERMANOS

**PERFIL PASTORAL / INSTRUCCIONES**

Vea las guías sobre Acuerdo Pastoral

FAVOR DE LEER LAS INSTRUCCIONES

Esta información le ayudará a llenar el formulario de Perfil Pastoral. Un ejemplo esta incluido en este manual.

Siga con cuidado las instrucciones y esté seguro de completar toda la información.

MINISTROS EN EQUIPOS deben llenar el perfil en forma individual. El ministerio en equipo puede ser descrito en detalles en una hoja separada.

FECHA DE LA RENUNCIA	La fecha en la cual tu informarás sobre tu renuncia, Si no ha renunciado debe indicar: "todavía no he renunciado."
FECHA QUE ESTARA DISPONIBLE	La fecha que estará disponible para empezar a servir en una congregación.
DIRECCION Y TELEFONO	La dirección donde recibe la correspondencia y el número de teléfono donde puede ser localizado. Puede incluir dos números de teléfono si los tiene, poniéndolos en orden de preferencia. Incluya el código de área.
ESTADO MINISTERIAL	Indique su estado ministerial: ordenado o licenciado. Ponga la congregación, distrito y la fecha de tu ordenación o licenciamiento y una carta de apoyo de la Comisión Ministerial. Si usted viene de otra denominación y está buscando empleo con nosotros, indique de que denominación viene, favor de incluir una carta de apoyo de la Comisión Ministerial que te dio la autorización para entrar en el sistema. Incluye la congregación en donde tiene tu membresía.
DESCRIPCIÓN FAMILIAR	Debido a que la historia familiar es un factor muy importante para las congregaciones al hacer un nuevo llamado para el pastorado, usted puede añadir algunos comentarios sobre tu familia: nombre de tu esposa o esposo, nombre y edades de los niños que todavía no se han casado, si eres divorciado, viudo o te has casado de nuevo y cualquier otra información que sea pertinente. Si tu esposa o esposo tiene planes de buscar trabajo fuera del hogar, favor de incluir que tipo y relación de trabajo.
EDUCACIÓN PARA EL MINISTERIO	Haga una lista de las instituciones que ha estudiado: si se ha graduado de la escuela normal solamente, ponga escuela normal; si de la universidad; ponga escuela normal y universidad; si del seminario o algo mas. Incluya en la lista el nombre de la escuela, fecha en que se graduó y grado que recibió.

OM200.1

OTROS: si usted completó, una Maestría, Doctor en Ministerio (D.min), o algún programa administrado por nosotros, ponga la fecha en que terminó. Si no ha completado ninguno de estos programas indique en cuales está progresando.

#### EDUCACIÓN CONTINUADA

Mencione tres (3) experiencias de crecimiento profesional en la cual ha participado en los últimos tres (3) años, ponga la fecha, el tipo de experiencia y lugar donde fue celebrado.

#### IGLESIAS Y AGENCIAS SERVIDO

Incluya, congregaciones, agencias, instituciones que usted ha servido. Ponga la función (probablemente como pastor), instituciones (probablemente con la congregaciones), año en que empezó y terminó su servicio y el tipo de servicio (tiempo completo) o (medio tiempo),. Haga una lista de las tres (3) iglesias o agencias que ha servido en los últimos diez (10) años. Los estudiantes deben incluir algunas experiencias de trabajo en el verano o cualquier otro trabajo relacionado con la iglesia.

#### AJUSTE POR AÑOS DE EXPERIENCIA MINISTERIAL

Incluya en esta líneas los días ajustados que tiene de experiencia ministerial. (1) la que se recomienda es el numero de años de servicio a tiempo completo después de haber obtenido su grado o algún terminar algunos de los programas de entrenamiento de nuestra organización. (2) Un año por cada por cada dos años de servicio tiempo completo antes de terminar su preparación para el ministerio. (3) un año por cada cuatro años de servicio no pastoral pero relacionado con la iglesia. El tiempo parcial es calculado de acuerdo a las guías establecidas.

*IMPORTANTE: Las siguientes instrucciones pueden ser diferente de otras que usted ha seguido. Por favor, estúdielas cuidadosamente.*

#### ORIENTACION SOBRE LA DESCRIPCION TRABAJO

Esta serie de asuntos ayudará para que otros pueden entender mas sobre tu liderato. Cada asunto esta definido por dos declaraciones representando diferentes estilos. Entre ellos hay seis encasillados. Tu tienes que decidir *cual declaración* te describe mejor. Recuerde, esta es una guía no es una declaración legalista de ti, no es una prueba de competencia. Si la declaración en la parte izquierda representa mejor tu estilo, puede marcar uno de los tres encasillados en ese lado, de acuerdo a la dirección que tu creas la mas correcta para ti. Si la declaración de la derecha es mejor para ti, marca uno de esos encasillados.

Las dos declaraciones no son necesariamente opuestas. En algunos casos pueden representar enfoques que tu usas. En este caso, un encasillado de los del medio podría ser tu mejor respuesta. Por otro lado puede ser que ningunas de las declaraciones puedan representar tu orientación. Cuando esto sea cierto, deja el encasillado en blanco.

Recuerda que dejando alguna declaración en blanco es también una respuesta: que ninguna de las declaraciones describen tu orientación.

Por favor, recuerde que esta es una descripción de diferencias en estilos de trabajo. Sin embargo, tu puedes tener una opinión definitiva de cual respuesta es mucho mejor, no hay respuestas correctas o equivocadas para estas preguntas.

IMPORTANTE: Por favor, describese usted mismo usando una "X" en el encasillado que esta en la parte de arriba en la escala. La Comisión Ministerial usará una "X" en el encasillado adecuado en la parte de abajo de la escala.

Los seis encasillado tienen los siguientes significados:

Guía con fortaleza  
Definitivamente guía  
De alguna manera guía

			X		

La X significa que la persona se inclina hacia la declaración que está de este lado.

*Poniendo un ejemplo. J. R. Ha completado lo siguiente:*

Aprieta el tubo de la pasta de dientes por la mitad.

					X

Aprieta el tubo de la pasta de dientes al final.

*(J. R. siempre aprieta la parta de dientes al final)*

Duerme con la ventana abierta.

	X				

Duerme con la ventana cerrada

*(J. R. tiende a dormir con la ventana abierta)*

Prefiere color amarillo

			X		

Prefiere color púrpura

*(J. R. le gusta amarillo y púrpura pero prefiere púrpura)*

REGISTRO DE HABILIDADES

Las instrucciones para esta sección están incluidas en el perfil.

PRIORIDADES PARA EL MINISTERIO

De la lista de habilidades, exponga cuales son su cinco prioridades para el ministerio.

LLAMADO PARA EL MINISTERIO

En un párrafo , describa su llamado al ministerio, de manera personal también en términos teológicos.

VISION PARA EL MINISTERIO

Por favor comparte la comprensión que tu tienes sobre el ministerio y como se se puede relacionar con la misión de la iglesia.

OM200.3